

Syfte och omfattning

Vår fysiska sociala samvaro, privat och på jobbet, är integrerad i sociala nätverk, exempelvis Facebook, Instagram, Twitter, Youtube och andras/egna bloggar och onlineforum.

Det är naturligt att samtalet runt fikabordet kan flytta ut på sociala medier. Denna instruktion är till för att uppmuntra det goda samtalet och samtidigt säkerställa att det sker i enlighet med våra värderingar och instruktioner samt med respekt för våra kollegor och kunder.

Målgrupper/Ansvar

Instruktionen vänder sig till samtliga medarbetare i Nobina.

Genomförande

Genom ett antal enkla förhållningssätt lyckas vi uppmuntra det goda samtalet samtidigt som vi respekterar lagar, regler, instruktioner och policys:

1. Engagera dig gärna– yttrandefriheten gäller självfallet även i sociala medier.
2. Vi omfattas, precis som på övriga arbetsmarknaden, av lojalitetsplikt vilket innebär att du ska agera lojalt mot din arbetsgivare och inte skada Nobina. Att bryta mot detta kan innebära konsekvenser för anställningen, exempelvis disciplinära åtgärder som varning och uppsägning.
3. Kom ihåg att vissa områden inte får diskuteras av konkurrensskäl. Det kan handla om hur vi organiserar oss, hur vi driver trafiken, prissättningar, våra datasystem och rena affärsangelägenheter. Stäm av med din chef om du är osäker.
4. Skilj tydligt på dina och Nobinas åsikter. Det är bara talespersoner som har blivit utsedda av Nobina som uttalar sig för Nobinas räkning. Av samma skäl har Nobina centralt fattat beslut om vilka kanaler som är Nobinas officiella. Följ oss gärna och dela gärna våra inlägg
5. Svara gärna på kritik men var tydlig med att du gör det som privatperson och inte som talesperson för Nobina samt med respekt för de rutiner som upprättats med aktuell uppdragsgivare. Om sådana rutiner inte finns – stäm av detta med din chef.
6. Ha respekt för kollegor, resenärer, partners och konkurrenter. Tänk på att det är lätt att misstolka varandra i skrift, visa hänsyn för varandra.
7. Tänk på att ha tillåtelse från berörda om du väljer att publicera bilder på någon annan än dig själv.
8. Om du är osäker – stäm hellre av frågan en gång för mycket än en gång för lite. Utgå ifrån att det du delar med dig i sociala medier aldrig försvinner.

Kontaktperson

För mer information, kontakta din närmaste chef eller HR-partner.